

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
im. Stanisława Staszica
w Szamotułach

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
im. St. Staszica
64-500 Szamotuły, ul. Staszica 1
tel. (061)2921602, tel./fax (061)2921607
NIP 787-10-77-015

STATUT

Zatwierdzony
przez Radę Pedagogiczną dnia 13.12.2001 r.

SZAMOTUŁY 2001

Egz. nr ⁵.....

SPIS TREŚCI

Rozdział I: NAZWA SZKOŁY	3
Rozdział II: INFORMACJE O SZKOLE	3
Rozdział III: CELE I ZADANIA SZKOŁY	3
Rozdział IV:ORGANY SZKOŁY	5
1. DYREKTOR SZKOŁY	5
2. RADA PEDAGOGICZNA	8
3. RADA SZKOŁY	12
4. RADA RODZICÓW	15
5. SAMORZĄD UCZNIOWSKI	16
6. ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA ORGANÓW SZKOŁY	20
7. ZASADY ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW.....	20
Rozdział V: ORGANIZACJA SZKOŁY	21
1. ŚWIE TLICA SZKOLNA	27
2. BIBLIOTEKA	31
3. WSPÓLDZIAŁANIE Z RODZICAMI	35
Rozdział VI: NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY	37
Rozdział VII: UCZNIOWIE SZKOŁY	47
Rozdział VIII: PROGRAM WYCHOWAWCZY SZKOŁY	50
Rozdział IX: POMOC PEDAGOGICZNA I PSYCHOLOGICZNA ..	54
Rozdział X: ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW	56
Rozdział XI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE	64

Rozdział I

NAZWA SZKOŁY

§ 1

1. Szkoła nosi nazwę: Szkoła Podstawowa Nr 1
im. Stanisława Staszica
w Szamotułach
2. Na pieczęci używana jest nazwa:
"Szkoła Podstawowa nr 1 w Szamotułach",
3. Na stemplu używana jest nazwa:
Szkoła Podstawowa nr 1
im. Stanisława Staszica
64-500 Szamotuły
tel/fax (0-61) 2921602.

§ 2

Siedzibą szkoły jest zespół budynków przy ul. Stanisława Staszica 1 w Szamotułach.

Rozdział II

INFORMACJE O SZKOLE

§ 3

Szkoła jest publiczną, sześcioklasową szkołą podstawową.

§ 4

Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Szamotuły.

§ 5

Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kurator Oświaty w Poznaniu.

Rozdział III

CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 6

Nauczyciele powinni dążyć do wszechstronnego rozwoju ucznia jako nadrzędnego celu pracy edukacyjnej. Edukacja szkolna polega na harmonijnej realizacji przez nauczycieli zadań w zakresie nauczania, kształcenia umiejętności i wychowania. Zadania te tworzą wzajemnie uzupełniające się i równoważne wymiary pracy każdego nauczyciela.

§ 7

Szkoła w zakresie nauczania, co stanowi jej zadanie specyficzne, zapewnia uczniom w szczególności:

- 1) naukę poprawnego i swobodnego wypowiadania się, pisanie i czytania ze zrozumieniem;
- 2) poznawanie wymaganych pojęć i zdobywanie rzetelnej wiedzy na poziomie umożliwiającym co najmniej kontynuację nauki na następnym etapie kształcenia;
- 3) dochodzenie do rozumienia, a nie tylko do pamięciowego opanowania przekazywanych treści;
- 4) rozwijanie zdolności dostrzegania różnego rodzaju związków i zależności (przyczynowo-skutkowych, funkcjonalnych, czasowych i przestrzennych itp.);
- 5) rozwijanie zdolności myślenia analitycznego i syntetycznego;
- 6) traktowanie wiadomości przedmiotowych, stanowiących wartość poznawczą samą w sobie, w sposób integralny, prowadzący do lepszego rozumienia świata, ludzi i siebie;
- 7) poznawanie zasad rozwoju osobowego i życia społecznego;
- 8) poznawanie dziedzictwa kultury narodowej postrzeganej w perspektywie kultury europejskiej.

§ 8

W szkole uczniowie powinni kształcić swoje umiejętności wykorzystywania zdobywanej wiedzy, aby w ten sposób lepiej przygotować się do pracy w warunkach współczesnego świata. Nauczyciele stwarzają uczniom warunki do nabywania następujących umiejętności:

- 1) planowania, organizowania i oceniania własnej nauki, przyjmowania za nią coraz większej odpowiedzialności;
- 2) skutecznego porozumiewania się w różnych sytuacjach, prezentacji własnego punktu widzenia i uwzględniania poglądów innych ludzi, poprawnego posługiwania się językiem ojczystym, przygotowania do publicznych wystąpień;
- 3) efektywnego współdziałania w zespole i pracy w grupie, budowania więzi międzyludzkich, podejmowania indywidualnych i grupowych decyzji, skutecznego działania na gruncie zachowania obowiązujących norm;
- 4) rozwiązywania problemów w twórczy sposób;
- 5) poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną;
- 6) odnoszenia do praktyki zdobytej wiedzy oraz tworzenia potrzebnych doświadczeń i nawyków;

- 7) rozwijania sprawności umysłowych oraz osobistych zainteresowań;
- 8) przyswajania sobie metod i technik negocyjnego rozwiązywania konfliktów i problemów społecznych.

§ 9

Nauczyciele w swojej pracy wychowawczej, wspierając w tym zakresie obowiązki rodziców, powinni zmierzać do tego, aby uczniowie w szczególności:

1. znajdowali w szkole środowisko wszechstronnego rozwoju osobowego (w wymiarze intelektualnym, psychicznym, społecznym, zdrowotnym, estetycznym, moralnym, duchowym);
2. rozwijali w sobie dociekliwość poznawczą, ukierunkowaną na poszukiwanie prawdy, dobra i piękna w świecie;
3. mieli świadomość życiowej użyteczności zarówno poszczególnych przedmiotów szkolnych, jak i całej edukacji na danym etapie;
4. stawali się coraz bardziej samodzielni w dążeniu do dobra w jego wymiarze indywidualnym i społecznym, godząc umiejętnie dążenie do dobra własnego z dobrem innych, odpowiedzialność za siebie z odpowiedzialnością za innych, wolność własną z wolnością innych;
5. poszukiwali, odkrywali i dążyli na drodze rzetelnej pracy do osiągnięcia wielkich celów życiowych i wartości ważnych dla odnalezienia własnego miejsca w świecie;
6. uczyli się szacunku dla dobra wspólnego jako podstawy życia społecznego oraz przygotowywali się do życia w rodzinie, w społeczności lokalnej i w państwie, w duchu przekazu dziedzictwa kulturowego i kształtowania postaw patriotycznych;
7. przygotowywali się do rozpoznawania wartości moralnych, dokonywania wyborów i hierarchizacji wartości oraz mieli możliwość doskonalenia się.

Rozdział IV ORGANY SZKOŁY

§ 10

1. Organami szkoły są:
 - 1) dyrektor szkoły,
 - 2) rada pedagogiczna,
 - 3) rada rodziców,
 - 4) samorząd uczniowski.

1. Dyrektor szkoły

§ 11

1. Dyrektor szkoły jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli oraz pracowników nie będących nauczycielami.
2. Dyrektor szkoły decyduje w sprawach:
 - 1) organizacji pracy szkoły,
 - 2) przydziału godzin nauczania i czynności dodatkowych,
 - 3) przyznawania nagród dyrektora szkoły,
 - 4) organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych,
 - 5) powierzania funkcji kierowniczych w szkole zgodnie z art. 37 p. 1 "Ustawy o systemie oświaty"
 - 6) odwołania z funkcji kierowniczej,
 - 7) rozpoczynania przez dzieci 6-letnie nauki w szkole podstawowej,
 - 8) odraczania dziecka z rozpoczęcia spełniania obowiązku szkolnego zgodnie z art. 16 punkt 3 "Ustawy o systemie oświaty",
 - 9) udzielania zwolnień na spełnianie przez dziecko obowiązku szkolnego poza szkołą,
 - 10) przeznaczenia środków specjalnych,
 - 11) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
 - 12) wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
 - 13) zawieszenia nauczyciela w pełnieniu obowiązków służbowych.

§ 12

Dyrektor odpowiada za:

- 1) dydaktyczny i wychowawczy poziom pracy szkoły,
- 2) realizację uchwał rady szkoły, rady pedagogicznej podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących oraz zarządzeniami organów nadzorujących szkołę,
- 3) prawidłowe wykorzystanie środków określonych w planie finansowym szkoły,
- 4) prawidłowe dysponowanie środkami specjalnymi,
- 5) realizację zadań wynikających z zarządzeń organu nadzorującego szkołę,
- 6) realizację obowiązku szkolnego,
- 7) utrzymanie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkole.

§ 13

1. Dyrektor szkoły reprezentuje szkołę na zewnątrz.
2. Za jego zgodą, w wybranej sprawie, szkołę może reprezentować inny organ lub osoba będąca pracownikiem szkoły.

§ 14

Dyrektor:

- 1) sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do wszystkich pracowników pedagogicznych szkoły,
- 2) dokonuje oceny pracy nauczycieli, w tym również pełniących funkcję kierowniczą, na swój wniosek lub:
 - a) nauczyciela,
 - b) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - c) organu prowadzącego szkołę,
 - d) rady rodziców.
- 4) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
- 5) współdziała ze szkołami wyższymi i zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych.
- 6) przewodniczy radzie pedagogicznej,
- 7) dyrektor szkoły może przekazać prowadzenie obrad rady pedagogicznej w całości lub w części swemu zastępcy.

§ 15

Dyrektor szkoły ma obowiązek:

- 1) przedstawić radzie pedagogicznej / co najmniej dwa razy w roku szkolnym/ ogólne wnioski wynikające ze sprawnego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły,
- 2) wstrzymać uchwałę rady pedagogicznej niezgodną z przepisami prawa i niezwłocznie powiadomić o tym organ prowadzący szkołę,
- 3) organizować powstanie rady szkoły pierwszej kadencji na łączny wniosek dwóch podmiotów wym. w art. 51 ust. 9 "Ustawy o systemie oświaty",
- 4) prowadzić kontrolę wewnętrzną osobiście lub za pośrednictwem osób z kierownictwa, które do tego zobowiązał.

§ 16

Dyrektor tworzy warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne oraz do rozwijania działalności samorządnej uczniów.

§ 17

1. Dyrektor szkoły zapewnia pomoc nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym.
2. Zapewnia w miarę możliwości odpowiednie warunki organizacyjne do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych.

§ 18

Dyrektor może zobowiązać nauczyciela do wykonania w okresie ferii, w czasie nie dłuższym niż 7 dni, prac związanych z zakończeniem i przygotowaniem roku szkolnego.

§ 19

Dyrektor szkoły wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§ 20

Dyrektor szkoły określa na piśmie, dla każdej osoby pełniącej funkcje kierowniczą w szkole zakres zadań, kompetencji i odpowiedzialności.

§ 21

Zasady powołania i odwołania dyrektora szkoły określa art. 36 a i art. 38 "Ustawy o systemie oświaty" z dnia 7.09.1991r. /Dz. U. nr 95 poz. 426/ z późniejszymi zmianami.

§ 22

Dyrektor szkoły w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z pozostałymi organami szkoły.

2. Rada pedagogiczna

§ 23

Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji jej zadań statutowych dotyczących:

- 1) kształcenia,
- 2) wychowania,
- 3) opieki.

§ 24

1. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole oraz inni pracownicy pedagogiczni.

2. Obecność na posiedzeniach Radzie Pedagogicznej jest obowiązkowa dla wszystkich jej członków.
3. W zebraniach rady pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.

§ 25

1. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor szkoły.
2. Dyrektor szkoły może przekazać przewodnictwo zebrania rady pedagogicznej w całości lub jego części wicedyrektorowi.

§ 26

1. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane:
 - 1) przed rozpoczęciem roku szkolnego,
 - 2) w każdym okresie w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów,
 - 3) po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych,
 - 4) szkoleniowe wynikające z planu pracy szkoły,
 - 5) w miarę bieżących potrzeb.
2. Zebrania rady pedagogicznej mogą być organizowane z inicjatywy:
 - 1) przewodniczącego,
 - 2) organu prowadzącego szkołę,
 - 3) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 4) co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.
3. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania rady pedagogicznej oraz odpowiada za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Przewodniczący przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej sam lub wspólnie z wicedyrektorami, pedagogiem, przewodniczącymi komisji przedmiotowych lub z innymi osobami.

§ 27

1. Posiedzenia rady pedagogicznej są poufne.

§ 28

1. Rada pedagogiczna powołuje stałe komisje: przedmiotowe i doraźne.
2. Rada pedagogiczna na swym plenarnym posiedzeniu kończącym pierwszy semestr powołuje dwie komisje ds. opracowania projektu planu pracy szkoły na następny rok szkolny dla klas I-III i IV –VI. Komisji z urzędu przewodniczy wicedyrektor.
3. Plany o których mowa w punkcie 2 muszą być opracowane nie później niż do końca kwietnia.

4. Przewodniczący umożliwia członkom Rady Pedagogicznej zapoznanie się z projektem planów w terminie do końca czerwca .
5. Debata nad projektem zatwierdzenie projektu i przyjęcie do realizacji odbywa się na konferencji poprzedzającej rozpoczęcie roku szkolnego.
6. Na konferencji poprzedzającej rozpoczęcie roku szkolnego R.P powołuje 2 członków do reprezentowania grona w komisjach.

§ 29

Do kompetencji stanowiących rady pedagogiczne należy:

- 1) zatwierdzenie planów pracy szkoły,
- 2) zatwierdzenie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole,
- 4) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 5) wyrażenie zgody na egzamin klasyfikacyjny z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów obowiązkowych uczniowi nie klasyfikowanemu, z przyczyn nieusprawiedliwionych.

§ 30

Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- 2) projekt planu finansowego szkoły,
- 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom Nagród Ministra, Kuratora, Burmistrza, odznaczeń państwowych i resortowych,
- 4) propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- 5) powierzenie funkcji dyrektora szkoły przez organ prowadzący szkołę ustalonemu przez ten organ kandydatowi w przypadku, gdy dyrektor nie został wyłoniony w drodze ogłoszonego konkursu,
- 6) przedłużenie przez organ prowadzący szkołę okresu pełnienia funkcji dyrektora szkoły na kolejne 5 lat lub na kolejny okres,
- 7) wnioski rodziców o przyznanie uczniowi indywidualnego programu lub toku nauki,
- 8) kandydatów na inne stanowiska kierownicze w szkole,
- 9) wnioski dyrektora szkoły o przyznanie pracownikom administracyjno- obsługowym odznaczeń państwowych.

§ 31

1. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
2. Uchwały rady pedagogicznej obowiązują wszystkich jej członków.
3. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwały rady pedagogicznej, niezgodnej z przepisami prawa.
4. O wstrzymaniu wykonania uchwały zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
5. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa.
6. Decyzja organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczna.

§ 32

1. Rada pedagogiczna może wystąpić z umotywowanym wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innego stanowiska kierowniczego.
2. Organ prowadzący szkołę lub dyrektor szkoły obowiązani są przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku radę pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.

§ 33

Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności zgodny ze Statutem Szkoły.

§ 34

1. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.
2. Protokół z posiedzenia należy napisać w terminie 14 dni od daty posiedzenia.
3. Załącznikami do protokołu mogą być: sprawozdania, informacje, motywacje ocen, projekty lub oryginały planów lub inne ważne dokumenty- zapisane na arkuszu formatu A4, opieczetowane, podpisane przez odpowiednie osoby, opatrzone datą oraz opisane (załącznik nr do protokołu ...).
4. Kserokopia protokołu winna być złożona u wicedyrektorów najpóźniej następnego dnia po jego napisaniu.
5. Członkowie Rady Pedagogicznej w ciągu 2 tygodni mogą zgłaszać zastrzeżenia do jego treści bezpośrednio u dyrektora szkoły.
6. W przypadku zgłoszenia uwag do treści protokołu zwołuje się nadzwyczajne posiedzenie w celu uzgodnienia nowej treści zakwestionowanego zapisu.

7. W przypadku braku zastrzeżeń, po upływie dwóch tygodni od daty wykonania kserokopii następuje podpisanie protokołu przez protokolanta i dyrektora szkoły.

§ 35

1. Rada pedagogiczna w głosowaniu tajnym wybiera dwóch swoich przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły po ogłoszeniu takiego konkursu przez organ prowadzący szkołę.
2. Przedstawiciele wybiera się w sposób tajny spośród co najmniej 6, nie więcej niż 8 kandydatów zgłoszonych w czasie posiedzenia.
3. Wybrany jest ten kandydat, który uzyskał co najmniej 50% głosów, plus jeden.
4. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzymał wymaganej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie spośród trzech kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
5. Na karcie głosowania każda osoba oddaje głos na dwóch kandydatów. W pozostałych przypadkach głos jest nieważny.
6. Karty do głosowania opatrzone są okrągłą pieczęcią szkoły.

3. Rada szkoły

§ 36

W szkole może działać rada szkoły.

§ 37

Powstanie rady szkoły pierwszej kadencji organizuje dyrektor szkoły na łączny wniosek dwóch spośród następujących podmiotów:

- 1) rady pedagogicznej,
- 2) rady rodziców,
- 3) samorządu uczniowskiego.

§ 38

Rada szkoły składa się z nauczycieli, rodziców i uczniów - po 8 osób z każdego podmiotu.

§ 39

Tryb wyboru nauczycieli do rady szkoły.

1. Nauczycieli wybiera rada pedagogiczna w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej połowy jej członków.
2. Kandydatów zgłasza się w czasie zebrania w ilości co najmniej 16 osób.

3. Do przeprowadzenia wyborów powołuje się komisję w głosowaniu tajnym:
 - a) wyborczą - 3 osoby,
 - b) skrutacyjną - 5 osób
5. Karty do głosowania opatrzone są okrągłą pieczęcią szkoły.
6. Za wybranych do rady szkoły uznaje się tych, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
7. Głosujący oddaje głos przez podkreślenie 8 osób, którym udziela poparcia.
8. Głos jest nieważny, gdy na liście liczba nie skreślonych nazwisk jest różna od dziewięć.
9. Komisja z przeprowadzonego głosowania sporządza protokół zawierający datę, liczbę głosujących, ilość głosów ważnych i nieważnych, wyniki głosowania, oraz listę kandydatów, którzy zostali wybrani do rady szkoły. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.
10. Karty głosowania, protokół z wyboru przechowuje się w aktach szkoły przez okres trzech lat.

§ 40

Tryb wyboru rodziców członków rady:

1. Na zebraniu ogólnym rodziców danej klasy dokonuje się wyboru trzech przedstawicieli.
2. Tryb głosowania - tajny lub jawny - ustalają rodzice w głosowaniu jawnym.
3. Po wyborach przedstawicieli rodziców poszczególnych klas przewodniczący rady rodziców zwołuje zebranie wybranych osób.
4. Głosowanie przebiega jak w § 32 punkt 2-9.

§ 41

Tryb wyboru przedstawicieli samorządu uczniowskiego do rady szkoły.

1. Przedstawicieli uczniów do rady szkoły wybiera się z klas IV, V, VI.
2. Każda klasa wyłania trzech kandydatów.
3. Tryb głosowania - tajny lub jawny - ustalają uczniowie w głosowaniu jawnym.
4. Przewodniczący rady samorządu uczniowskiego zwołuje zebranie wybranych przedstawicieli klas.
5. Głosowanie przebiega jak powiedziano to w § 32 punkt 2 - 9.

§ 42

Kadencja rady szkoły trwa trzy lata.

§ 43

Corocznie można dokonać zmiany jednej trzeciej składu rady.

§ 44

Zmiany członków rady dokonuje się wg zasad zawartych w powyższych paragrafach.

§ 45

1. Rada szkoły uchwała regulamin, który nie może być sprzeczny ze statutem szkoły oraz wybiera przewodniczącego. W regulaminie mogą być określone rodzaje spraw, w których rozpatrywaniu nie biorą udziału przedstawiciele uczniów.
2. Zebrania rady szkoły są protokołowane.

§ 46

W posiedzeniach rady szkoły bierze udział z głosem doradczym dyrektor szkoły.

§ 47

Do udziału w posiedzeniach rady szkoły mogą być zapraszane przez przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek rady, inne osoby z głosem doradczym.

§ 48

Rada szkoły uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły, a także:

- 1) uchwała zmiany w statucie szkoły,
- 2) przedstawia wnioski w sprawie rocznego planu finansowego oraz środków specjalnych,
- 3) opiniuje plan finansowy szkoły,
- 4) opiniuje plan pracy szkoły,
- 5) opiniuje projekty innowacji pedagogicznych i eksperymentów pedagogicznych oraz inne sprawy istotne dla szkoły,
- 6) może wystąpić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole,
- 7) z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan szkoły i występuje do dyrektora szkoły, rady pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę, wojewódzkiej rady oświatowej w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.

§ 49

W celu wspierania działalności statutowej szkoły rada szkoły może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł. Zasady

wydatkowania funduszy rady szkoły określa regulamin, o którym mowa w § 38 p. 1.

4. Rada rodziców

§ 50

1. W szkole może działać rada rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.
2. Zasady tworzenia organów rady rodziców uchwała ogół rodziców uczniów.
3. Reprezentacja rodziców może przybrać inną nazwę niż określona w ust. 1.

§ 51

1. Rada Rodziców może występować do rady pedagogicznej i dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw uczniów.
2. Rada Rodziców:
 - 1) współuczestniczy w opracowaniu i realizacji programu wychowawczego szkoły,
 - 2) udziela pomocy Samorządowi Szkolnemu,
 - 3) działa na rzecz wzbogacenia zasobów materialnych szkoły,
 - 4) wspiera działania nauczycieli w procesie dydaktycznym i wychowawczym.
 - 5) w ramach swoich możliwości udziela pomocy dzieciom, z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej,
 - 6) wspiera działalność opiekuńczą szkoły,
 - 7) współorganizuje pedagogizację rodziców,

§ 52

W celu wspierania statutowej działalności szkoły rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

§ 53

1. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem szkoły.
2. Regulamin ustala m.in.:
 - 1) Organy Rady Rodziców
 - 2) kadencję,
 - 3) tryb powoływania poszczególnych organów,
 - 4) tryb odwoływania przedstawicieli Rady Rodziców,

- 5) zakres kompetencji,
 - 6) tryb podejmowania uchwał,
 - 7) zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy.
3. Regulamin rady rodziców określi procedurę opiniowania spraw zgłoszonych do zaopiniowania przez inne organy szkoły.

5. Samorząd uczniowski

§ 54

1. W szkole działa Samorząd Uczniowski, zwany dalej "samorządem".
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie szkoły.

§ 55

1. Celem funkcjonowania Samorządu Uczniowskiego jest włączenie uczniów w działalność szkoły, kształtowanie odpowiedzialności za podejmowane decyzje, wrażliwość na potrzeby innych oraz rozwijanie talentu organizacyjnego niezbędnego w życiu, w pracy samorządowej i społecznej.
2. Samorząd uczniowski ma prawo:
 - 1) do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - 2) redagować i wydawać gazetki szkolne,
 - 3) wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu,
 - 4) organizować działalność kulturalną, oświatową, sportową oraz rozrywkową, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi szkoły, w porozumieniu z dyrektorem szkoły,
 - 5) zapoznać się z programem nauczania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami,
 - 6) znać wymagania edukacyjne na poszczególne poziomy wymagań ze wszystkich zajęć,
 - 7) do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu.

§ 56

Samorząd może przedstawić radzie rodziców, radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie w sprawach uczniów.

§ 57

1. Dla realizacji założonych celów uczniowie wybierają spośród siebie swoich przedstawicieli - władze samorządu uczniowskiego.
2. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.

§ 58

Władzami Samorządu są:

- a) Rady Klasowe
- b) Rada Przedstawicieli Samorządów Klasowych,
- c) Zarząd Samorządu Uczniowskiego,
- d) Komisja Rewizyjna.

§ 59

1. Rada Klasowa wybierana jest przez wszystkich uczniów danej klasy we wrześniu każdego roku szkolnego.
2. Rada Samorządu Klasowego składa się z 4 – 7 uczniów.
3. Rada Samorządu Klasowego wybiera spośród siebie przewodniczącego, z-cę przewodniczącego, skarbnika, kronikarza i wg. uznania inne osoby funkcyjne .

§ 60

1. Rada Przedstawicieli Samorządów klasowych składa się z przedstawicieli wszystkich klas po jednym z każdej klasy.
2. Do kompetencji Rady należy:
 - a) podejmowanie uchwał w zakresie swoich uprawnień,
 - b) uchwalanie regulaminu samorządu i innych regulaminów wewnętrznych, dokonywanie w nich niezbędnych poprawek i zmian,
 - c) wybór Komisji Rewizyjnej,
 - d) zatwierdzenie składu Komisji Wyborczej,
 - e) wybór opiekuna samorządu,
 - f) opiniowanie spraw na wniosek innych organów
 - g) występowanie z inicjatywą w stosunku do rady Zarządu Samorządu Uczniowskiego, Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców,
 - h) opiniowanie i zatwierdzanie wydatków z kasy Samorządu Uczniowskiego

§ 61

1. Wybory Zarządu organizują ustępujące władze samorządu, powołując 5 osobową komisję wyborczą.
2. Członkami komisji nie mogą być kandydaci do Zarządu.

3. Komisja czuwa nad prawidłowym przebiegiem kampanii wyborczej oraz przeprowadza wybory.
4. Kampania wyborcza trwa 2 tygodnie od pierwszego poniedziałku po 10 maja.
5. Wybory organizuje się na początku tygodnia następującego po zakończeniu kampanii wyborczej.
6. Do władz samorządu może kandydować, każdy uczeń z kl. IV i V.
7. Czynne prawo wyborcze przysługuje uczniom z klas III, IV i V.
8. Samorząd uczniowski opracuje ordynację wyborczą, która stanowić będzie załącznik do „Regulaminu Samorządu Uczniowskiego”.

§ 62

1. Zarząd Samorządu Szkolnego - składa się z 7 uczniów: przewodniczącego, z-cy przewodniczącego, kronikarza, (rzecznik samorządu) szefa radiowęzła oraz 3 członków.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a) kierowanie bieżącą pracą Samorządu,
 - b) realizowanie uchwał Rady Przedstawicieli Samorządów Klasowych,
 - c) reprezentowanie społeczności uczniowskiej na terenie szkoły oraz w środowisku lokalnym,
 - d) prowadzenie dokumentacji pracy samorządu,
 - e) prowadzenie kroniki,
 - f) zwoływanie i przewodniczenie zebraniom Rady Przedstawicieli Samorządów Klasowych,
 - g) prawo do przedstawienia Dyrektorowi szkoły, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców, wniosków i opinii społeczności uczniowskiej dotyczących spraw uczniów,
 - h) udział w posiedzeniach Rad Pedagogicznych - na zaproszenie przewodniczącego Rady.
 - i) udzielanie pochwał i upomnień uczniom, radom klas, oraz zespołom klasowym,
 - j) wnioskowanie do Dyrektora szkoły i rady Pedagogicznej o udzielenie nagrody lub kary dla ucznia, zespołu klasowego lub zespołu uczniowskiego.

§ 63

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 3 osoby wybrane spośród członków Rady Przedstawicieli Samorządów Klasowych w głosowaniu jawnym, bezpośrednim, większościowym.

2. Komisja Rewizyjna powoływana jest na pierwszym w nowej kadencji posiedzeniu Rady Przedstawicieli Samorządów Klasowych.
3. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej, kontroluje pracę Zarządu w tym gospodarkę finansami i minimum 2 razy do roku przedstawia swoje spostrzeżenia Radzie Przedstawicieli Samorządów Klasowych..

§ 64

Władze Samorządu zobowiązane są do obrony praw i godności poszczególnych uczniów a także na życzenie ucznia, klasy lub grupy uczniów do reprezentowania ich wobec Dyrekcji Szkoły i Rady Pedagogicznej.

§ 65

1. Członek Zarządu może być odwołany z pełnionej funkcji, jeżeli nie będzie wywiązywał się z obowiązków ucznia, członka zarządu.
2. Odwołania dokonuje Rada Przedstawicieli Samorządów Klasowych na wniosek pozostałych Członków Zarządu w głosowaniu tajnym.
3. Członek władz samorządu przestaje pełnić swoją funkcję w przypadku otrzymania kary upomnienia, nagany lub otrzymania najniższej oceny zachowania.
4. W przypadku odwołania Członka Zarządu jego miejsce automatycznie zajmuje kolejny kandydat do Rady Zarządu, który w wyborach otrzymał największą liczbę głosów.

§ 66

1. Członkowie władz samorządu mają obowiązek udziału w zebraniach oraz aktywnego i sumiennego wypełniania zadań związanych z pełnionymi funkcjami.
2. Członkowie władz samorządu mają obowiązek zachowania nienagannej postawy ucznia i godnego pełnienia swojej funkcji.

§ 67

1. Samorząd może gromadzić własne fundusze z dobrowolnych składek i innych źródeł.
2. Zasady gromadzenia funduszy i ich wydatkowania określa regulamin samorządu.

§ 68

1. Szczegółowe zasady działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
2. Integralną częścią regulaminu jest ordynacja wyborcza określająca zasady wyboru Zarządu Samorządu Szkolnego
3. Ordynacja wyborcza stanowi załącznik do regulaminu
4. Regulamin samorządu określi procedurę opiniowania spraw zgłoszonych przez inne organy szkoły.

§ 69

1. Opiekun Samorządu jest doradcą służącym swoją pomocą i doświadczeniem w pracy Samorządu.
2. Opiekun ma prawo uczestnictwa we wszystkich formach pracy Samorządu.

6. Zasady współdziałania organów szkoły

§ 70

1. Organy szkoły są obowiązane ze sobą współpracować w celu realizacji statutowych zadań szkoły.
2. Współpraca powinna odbywać się z inicjatywy, każdego z tych organów.
3. Każda ze stron może zwrócić się do innego organu szkoły o zajęcie stanowiska w sprawie należącej do jej kompetencji. Strony ustalają termin rozstrzygnięcia. W przypadku, gdy obie strony nie mogą uzgodnić tego terminu, termin ten wynosi 14 dni od daty przekazania na piśmie tej sprawy innemu organowi.
4. W przypadkach spraw spornych strony zobowiązane są negocjować wspólne stanowisko.

7. Zasady rozwiązywania konfliktów

§ 71

Dyrektor rozstrzyga sprawy sporne wśród członków Rady Pedagogicznej, w tym także nie objęte regulaminem tego organu.

§ 72

1. Dyrektor jest negocjatorem w sytuacjach konfliktowych pomiędzy nauczycielem a rodzicem.

2. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia konfliktu między nauczycielem a rodzicem dyrektor powołuje zespół w skład której wchodzi:
 - 1) dyrektor
 - 2) dwóch przedstawicieli Rady Pedagogicznej
 - 3) dwóch przedstawicieli Rady Rodziców (w tym Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący).
3. Ustalenia zespołu są ostateczne.

§ 73

Dyrektor przyjmuje wnioski i bada skargi dotyczące nauczycieli i innych pracowników szkoły. Wnoszone sprawy rozstrzyga z zachowaniem.

§ 74

1. Dyrektor zawiesza wykonanie uchwał Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego sprzeczne z prawem lub ważnym interesem szkoły.
2. Organy te od decyzji wymienionej w punkcie 1 mogą wnieść zastrzeżenie do dyrektora szkoły w terminie 7 dni.
3. Dyrektor rozpatruje zastrzeżenia w terminie 14 dni.
4. Przed podjęciem decyzji wymienionej w punkcie 3 dyrektor spotyka się z władzami tego organu w celu wyjaśnienia wszystkich wątpliwości i wysłuchania wszystkich argumentów stron.
5. Decyzja wymieniona w punkcie 3 jest ostateczna.

Rozdział V ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 75

1. Do szkoły przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły..
2. Do szkoły przyjmuje się na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeśli w odpowiedniej klasie są wolne miejsca.
3. Uczeń przyjęty do szkoły z innego obwodu szkolnego może być przeniesiony do szkoły macierzystej, jeżeli w sposób rażący narusza przyjęte w szkole normy postępowania.
4. Dziecko zapisywane jest do szkoły z rocznym wyprzedzeniem.
5. Ponownych zapisów do klasy pierwszej dokonuje się w marcu danego roku.
6. Przed rozpoczęciem zapisów do klasy pierwszej szkoła organizuje spotkania na których zapoznaje rodziców z ofertą edukacyjną.

§ 76

1. Rok szkolny rozpoczyna się 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku.
2. Terminy rozpoczęcia i kończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 77

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora szkoły - do dnia 30 kwietnia każdego roku.
2. Podstawę opracowania arkusza organizacji szkoły stanowią:
 - 1) szkolne plany nauczania, o których mowa w ramowych planach nauczania,
 - 2) plan finansowy szkoły,
 - 3) uchwały organu prowadzącego,
 - 4) inne resortowe przepisy prawa.
3. Arkusz organizacji szkoły zawiera w szczególności:
 - 1) liczbę oddziałów,
 - 2) ogólną liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych,
 - 3) liczbę pracowników szkoły łącznie, w tym pracowników pełniących stanowiska kierownicze,
 - 4) ogólną liczbę godzin edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.
4. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę.

§ 78

W szkole tworzone są następujące stanowiska kierownicze:

- 1) wicedyrektora - jedno stanowisko powinno przypadać na nie mniej niż 12 oddziałów,
- 2) kierownika świetlicy,
- 3) kierownika ds. ekonomiczno-administracyjnych.

§ 79

1. Struktura organizacyjna szkoły obejmuje klasy I – VI.
2. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział złożony z uczniów, którzy w danym roku szkolnym uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych zgodnie planem nauczania, ustalonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i programem nauczania wybranym przez nauczyciela / z zestawu programów dla danej klasy/,